

ALGEMENE BEPALINGEN 2009-2010

Algemeen

1. Dit reglement is bindend voor alle deelnemers aan activiteiten, projecten en (korte) cursussen van MiK Kunsteducatie en betaalplichtigen.
2. Het cursusjaar loopt van 1 augustus 2009 tot en met 31 juli 2010. Het schooljaar bevat 38 lesweken.

Aanmelding

3. Aanmelden voor een activiteit of cursus kan uitsluitend door invulling en ondertekening van het aanmeldingsformulier of via www.mikweb.nl
4. Voor jaarcursussen met een doorlopende lijn over meerdere jaren wordt de inschrijving jaarlijks stilzwijgend verlengd, tenzij de aanmelder schriftelijk verzoekt tot uitschrijving als cursist.
5. In geval men inschrijft voor een cursus, schrijft men in voor de duur van de gehele cursus.
6. Indien men inschrijft voor een cursus, ontvangt men periodiek per mail onze informatieve digitale nieuwsbrief.
7. Aanmeldingen, toelating en deelname zijn persoonsgebonden en kunnen niet op andere personen worden overgedragen.

Plaatsing

8. Plaatsing geschiedt in volgorde van ontvangst van de inschrijfformulieren.
9. Bij te groot aantal aanmeldingen wordt een wachtlijst aangelegd.
10. Kandidaten op de wachtlijst worden met voorrang toegelaten bij de start van de eerstvolgende cursus.
11. Bij onvoldoende aanmeldingen heeft MiK het recht om een cursus geen doorgang te laten vinden.
12. MiK behoudt zich het recht voor een cursist, met opgave van redenen, de toegang tot een cursus te weigeren, of te ontzeggen.

Tarieven

13. Voor cursisten tot en met 20 jaar gelden de tarieven voor jeugdigen en vanaf 21 jaar de tarieven voor volwassenen. Als peildatum wordt de start van het nieuwe cursusjaar gehanteerd: 1 augustus.

Betaling, Annulering, Restitutie

14. De les gelden zijn exclusief lesmateriaal
15. Bij afzien van deelname aan een cursus, ná inschrijving, is de volgende annuleringsregeling van toepassing:
 - bij annulering korter dan één week voor aanvang van kortlopende cursussen en één maand voor jaarcursussen, wordt 50% van het verschuldigde cursusgeld in rekening gebracht.
 - bij annulering na aanvang van een cursus, wordt in alle gevallen het volledige cursusgeld in rekening gebracht.
16. Een verzoek tot uitschrijving als cursist voor een bepaalde cursus dient altijd schriftelijk te worden ingediend.
17. Indien een cursist op een tijdstip na aanvang van een langlopende cursus alsnog in deze cursus wordt geplaatst, wordt het cursusgeld evenredig in rekening gebracht (vanaf de eerst gevolgde les c.q. proefles).
18. In geval van individuele lessen is het gedurende het cursusjaar niet mogelijk over te stappen op een andere individuele cursus, tenzij men bereid is voor de nieuwe cursus het verschuldigde cursusgeld óók te betalen. Er vindt géén restitutie plaats van het verschuldigde lesgeld betreffende de cursus die men reeds volgt.
19. Wanneer een cursus door onvoldoende inschrijvingen geen doorgang vindt, wordt het volledige cursusgeld gecrediteerd en zonodig gerestitueerd.
20. Alleen in zeer bijzondere gevallen wordt ontheffing van betaling en/of restitutie van lesgeld verleend. Men moet hierbij denken aan bijvoorbeeld een langdurige ziekte, of een verhuizing. Een verzoek hiertoe kunt u schriftelijk indienen bij de directie.
21. Wanneer wegens ziekte van de docent meer dan 1/8 van de lessen van een cursus niet zijn gegeven, kan restitutie van cursusgeld worden aangevraagd. Lessen, gegeven door een vervanger worden in het kader van deze regeling beschouwd als gegeven lessen. Restitutie van het cursusgeld om deze reden kan schriftelijk worden aangevraagd en wordt, bij toekenning, aan het eind van het cursusjaar verleend.
22. Het cursusgeld voor langlopende cursussen kan in 1 (voor 1 nov. 2009) of in 2 of 3 termijnen worden voldaan (meerdere termijnen uitsluitend d.m.v. een machtiging voor automatische incasso). De eerste termijn vervalt op 1-11-2009, de tweede op 1-02-2010 en de derde op 1-04-2010. Alle kosten die voortvloeien uit het niet op tijd betalen van de les gelden, zijn voor rekening van de betaalplichtige. De wijze van betaling is onderdeel van de algemene voorwaarden. Voor alle overige activiteiten dient het cursusgeld via incasso te worden voldaan in een termijn.
23. Bij wanbetaling wordt de openstaande vordering aan een incassobureau overgedragen, vervallen eventueel van toepassing zijnde kortingsregelingen en wordt de cursist van verdere deelname aan de cursus uitgesloten. De kosten van incassering zijn voor rekening van de betaalplichtige.
24. Indien het verschuldigde lesgeld niet vóór het einde van het seizoen is betaald, wordt de cursist door MiK volledig uitgeschreven voor het nieuwe seizoen en kan daardoor aan geen enkele activiteit meer deelnemen.

Cursussen

25. Het cursusprogramma en de inhoud van cursussen zijn opgenomen in de jaarlijkse brochure en of informatiebladen.
26. MiK behoudt zich het recht voor wijzigingen in het programma en de inhoud van de cursus alsmede in het docententeam aan te brengen.
27. Een cursist is gerechtigd meerdere cursussen tegelijkertijd te volgen. In verband met de door de gemeente vastgestelde subsidiereglementen, kan dit consequenties hebben voor de hoogte van het cursusgeld. Voor het muziekonderwijs geldt hierbij de restrictie dat naast een instrumentale/vocale les, alleen korte cursussen en/of ensembles tegelijkertijd gevolgd kunnen worden.

Aansprakelijkheid

28. De cursist is aansprakelijk voor de aan hem/haar ter beschikking gestelde cursus- en opleidingsmaterialen en instrumenten. Eventuele schade en/of verlies, welke het gevolg zijn van grove nalatigheid, of baldadigheid, worden verhaald op de betaalplichtige.
29. MiK aanvaardt geen aansprakelijkheid voor verlies, of diefstal van bezittingen van cursisten en/of derden, eventuele gevolg- of productschade inbegrepen. (inbegrepen verfschade in kleding tijdens de cursussen beeldende vormgeving)

Fotografie

30. Een cursist dient voorafgaand aan het cursusjaar kenbaar te maken als er geen toestemming wordt gegeven voor fotografie in opdracht van MiK tijdens lessen, presentaties en/of voorstellingen. De foto's die in opdracht van MiK gemaakt worden zullen alleen voor MiK doeleinden gebruikt worden. Aan deze foto's kunnen geen rechten/vergoedingen worden ontleend.

Onvoorzien

31. In gevallen waarin deze bepalingen niet voorzien, beslist het bestuur.

Voor meer informatie kunt u zich telefonisch wenden tot de administratie van MiK, te bereiken via de volgende telefoonnummers:
Schijndel 073-5492901, Boxtel 0411-673666, Veghel 0413-364480, Vught 073-6564984.